

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛПУ»)**

**Институт естественных наук  
Кафедра географии**



**Директор  
Института естественных наук**  
С.Ю. Гаврик  
«13» \_\_\_\_\_ 2025 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Менеджмент в туристской индустрии»**

**По направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»**

**Квалификация выпускника бакалавр**

**Форма обучения очная**

**Курс 4**

Луганск, 2025

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной формы обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. по № 516 (с изменениями и дополнениями), Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)» от 24.12.2021 г. № 913н, Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 г. № 281н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель предприятия питания», Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель / управляющий гостиничного комплекса / сети гостиниц», Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2020 г. № 954н «Об утверждении профессионального стандарта «Географ (Специалист по выполнению работ и оказанию услуг географической направленности)».

#### СОСТАВИТЕЛИ:

доцент кафедры географии ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кандидат педагогических наук Богатырева Дарья Степановна.

Утверждена на заседании кафедры географии

Протокол от «13» 01 20 25 г. № 13

И.о. заведующего кафедрой географии



Е.А. Звонок

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии института естественных наук

Протокол от «13» 01 20 25 г. № 6

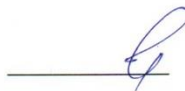
Председатель учебно-методической комиссии  
института естественных наук



С.Н. Несторенко

#### СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования



В.В. Савенков

## **1. Цели и задачи учебной дисциплины**

**Цель** изучения дисциплины – формирование у будущих специалистов сферы туризма современного управленческого мышления и системы специальных знаний в вопросах теории менеджмента, понимания концептуальных основ системного управления предприятиями; приобретение умений анализа внутренней и внешней среды, принятия обоснованных управленческих решений, а также формирование у специалистов современного системного экономического мышления в области менеджмента организации с учетом отраслевой специфики и особенностей индустрии туризма; подготовка высококвалифицированного менеджера, который будет в состоянии обеспечить высокий уровень эффективности системы управления и конкурентоспособность предприятия в условиях рыночной экономики.

**Задачи** дисциплины:

- определить сущность основных понятий и категорий менеджмента;
- изучить принципы и функции менеджмента;
- изучить систему методов управления, основы планирования, мотивации и контроля;
- рассмотреть содержание и характеристику основных типов организационных структур управления;
- изучить особенности процесса принятия решений в менеджменте;
- раскрыть теоретические основы, содержания, структуры и задач коммуникативного менеджмента в индустрии туризма;
- овладеть методиками и практическими навыками профессионального общения в индустрии туризма с использованием вербальных и невербальных коммуникативных техник и технологий.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Учебная дисциплина «Менеджмент в туристской индустрии» относится к блоку дисциплин обязательной части.

Необходимыми условиями для освоения учебной дисциплины являются:

*знания* базовых категорий, терминов и понятий в области экономики и управления предприятием; основ стандартизации и сертификации услуг сферы гостеприимства; организации гостиничного и ресторанного хозяйства;

*умения* применять методы и показатели оценки эффективности использования ресурсов предприятия для принятия эффективных, обоснованных управленческих решений;

*навыки* поиска, систематизации и комплексного анализа необходимой информации для принятия эффективных, обоснованных управленческих решений.

Основывается на базе дисциплин: «Организация туристской деятельности», «Психология делового общения в туризме», «Технология организации туроператорских и турагентских услуг».

Является основой комплекса профессиональной подготовки будущих специалистов сферы туризма.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональных		
ОПК-2	<p>ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления объектами туристской деятельности.</p> <p>ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности.</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности объектов туристской сферы.</p>	<p>Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития; основные управленческие задачи по реализации функций управления туристским предприятием; основы профессиональной этики в объеме, позволяющим вести организационно-управленческую работу в коллективе;</p> <p>Умеет применять базовые методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности; осуществлять действия по распределению обязанностей и делегированию полномочий в трудовом коллективе предприятия.</p> <p>Владеет навыками контроля деятельности объектов туристской сферы.</p>
Профессиональные		
ПК-1	<p>ПК-1.1. Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.</p> <p>ПК-1.2. Осуществляет руководство трудовым коллективом, персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации, управление материальными ресурсами.</p>	<p>Знать основные теоретические положения менеджмента туризма, его современное состояние и перспективы развития.</p> <p>Уметь принимать эффективные управленческие решения, учитывая необходимые данные анализа организационно-управленческой ситуации для выполнения стратегических и тактических целей туристского предприятия и удовлетворения потребностей туристов; осуществлять постоянный мониторинг состояния дел организации деятельности турпредприятия с учетом социальной политики государства; корректно интерпретировать различные варианты организационно-технического и финансово-экономического обеспечения туристской деятельности, составлении сметы и калькулировании себестоимости туристско-экскурсионного продукта и иных туристских услуг для различных целевых групп потребителей.</p> <p>Владеть навыками анализа и оценки состояния внешней и внутренней организационной среды туристского предприятия; управленческих решений с учетом полученных данных; управления персоналом, делегирования полномочий и контроля качества работы</p>

	исполнителей.
--	---------------

Студенты, завершившие изучение дисциплины «Менеджмент в туристской индустрии», должны:

**знать** формы и методы менеджмента индустрии туризма, особенности менеджмента региональной индустрии туризма, технологию принятия управленческих решений на предприятии индустрии туризма;

**уметь** использовать методы менеджмента; применять технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений; владеть приемами управления организационными изменениями; определять основные направления управления предприятием; определять потребности предприятия в квалифицированных специалистах, осуществлять соответствующую политику по подбору и обучению персонала; выявлять проблемы в управлении предприятиями индустрии туризма; осуществлять поиск наиболее рациональных подходов к управлению бизнес-процессами; обеспечивать развитие персонала как средства поддержания конкурентоспособности предприятия; применять новый инструментарий менеджмента для проектирования управленческих систем;

**владеть навыками** разработки и обоснования основных направлений совершенствования и повышения эффективности управления на предприятиях индустрии туризма.

#### 4. Структура и содержание учебной дисциплины

##### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц
	7 семестр
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>144 / 4,0 зач. ед.</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов), в том числе:</b>	<b>48</b>
Лекции	20
Семинарские занятия	-
Практические занятия	28
Лабораторные работы	-
Курсовая работа / курсовой проект	-
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)	-
<b>Самостоятельная работа студента (всего часов)</b>	<b>69</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>
Форма аттестации	Экзамен

## **4.2. Содержание разделов учебной дисциплины**

### **Тема 1. Методологические основы менеджмента**

1. Сущность и необходимость менеджмента
2. Развитие теории и практики менеджмента.
3. Составляющие понятия «менеджмент». Цели и задачи менеджмента
4. Деятельность менеджера и его задачи

### **Тема 2. Законы, закономерности и принципы менеджмента**

1. Законы менеджмента
2. Закономерности и принципы менеджмента

### **Тема 3. Менеджмент гостеприимства**

1. Менеджмент гостеприимства
2. Функции менеджмента гостеприимства
3. Составляющие менеджмента гостеприимства

### **Тема 4. Предпринимательская деятельность и менеджмент**

1. Понятие предпринимательства
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
3. Функции и принципы предпринимательства

### **Тема 5. Организация как объект управления**

1. Понятие и признаки организации
2. Жизненный цикл организаций. Виды организаций
3. Внутренняя и внешняя среда организаций

### **Тема 6. Моделирование организационных структур управления**

1. Сущность и особенности организационных структур используемых на предприятиях индустрии гостеприимства
2. Условия эффективности структуры управления предприятий гостинично-ресторанного хозяйства

### **Тема 7. Организационная деятельность как общая функция менеджмента.**

1. Сущность организационной деятельности и ее место в системе управления. Понятие и составляющая организационной деятельности.
2. Полномочия, обязанность, ответственность.
3. Сущность организационной структуры управления. Виды организационной структуры управления.
4. Формирование организационной структуры управления

### **Тема 8. Мотивация как общая функция менеджмента**

1. Сущность мотивации
2. Управление мотивами
3. Средства моральной мотивации
4. Поощрение работников

### **Тема 9. Функция и технологии менеджмента. Планирование как общая функция менеджмента**

1. Функции - основная категория технологии менеджмента
2. Механизм реализации функций управления
3. Планирование как общая функция менеджмента

4. Планирование развития предприятий на основе результатов исследования объема спроса и возможностей рынка
5. Планирование деятельности предприятий гостинично-ресторанного бизнеса на основе анализа факторов внешней и внутренней сред

**Тема 10. Контроль как общая функция менеджмента. Регулирование, как общая функция менеджмента**

1. Сущность контроля
2. Область контроля. Виды контроля
3. Сущность и механизм регулирующей функции

**Тема 11. Методы менеджмента**

1. Сущность и особенность формирования методов менеджмента
2. Классификация и характеристика методов менеджмента

**Тема 12. Основы теории принятия управленческих решений**

1. Сущность управленческих решений
2. Классификация управленческих решений
3. Процесс принятия управленческих решений

**Тема 13. Методы обоснования управленческих решений**

1. Теоретические основы обоснования управленческих решений
2. Методы управленческих решений

**Тема 14. Руководство и лидерство**

1. Понятие и общая характеристика руководства.
2. Характеристика и классификация стилей руководства.
3. Формы влияния и власти

**Тема 15. Информация и коммуникация в менеджменте**

1. Сущность и значение информации в процессе менеджмента. Классификация информации
2. Сущность коммуникации и их информационное обеспечение
3. Коммуникативный процесс

**Тема 16. Управление конфликтами, изменениями и стрессами**

1. Природа конфликта в организации – виды, причины конфликтов. Управление конфликтной ситуацией
2. Управление изменениями
3. Природа стресса – причины и управление стрессами

**Тема 17. Эффективность менеджмента**

1. Сущность эффективности менеджмента
2. Экономическая эффективность управления

**Тема 18. Теоретические аспекты коммуникативного менеджмента**

1. Понятие коммуникации. Виды и элементы коммуникаций
2. Понятие коммуникационного процесса и его этапы
3. Коммуникативные навыки. Коммуникационные барьеры
4. Сущность общения и его характеристика

**Тема 19. Вербальное общение в коммуникативной практике специалистов индустрии гостеприимства**

1. Сущность и структура речевой коммуникации



2. Ораторское искусство в работе менеджера туризма
3. Психология презентации туристского продукта

**Тема 20. Невербальное общение в коммуникативной практике специалистов туризма**

1. Сущность невербальной коммуникации и ее структура
2. Формирование имиджа работника предприятия туристического бизнеса как инструмент коммуникативного влияния

**Тема 21. Технологии коммуникативного менеджмента**

1. Природа психологического манипулирования. Причины возникновения манипулятивного воздействия на поведение человека.
2. Методы и приемы манипулирования. Методы нейтрализации, противодействия и защиты от манипулирования
3. Стратегии и тактики общения

**Тема 22. Управление персоналом предприятий индустрии гостеприимства**

1. Развитие персонала как средство обеспечения конкурентоспособности гостинично-ресторанного предприятия
2. Конкурентоспособность персонала как совокупность качественных и количественных его характеристик
3. Корпоративная культура предприятий индустрии гостеприимства

**Тема 23. Антикризисный менеджмент**

1. Экономическая сущность кризиса развития предприятия
2. Основные причины (факторы) возникновения кризисных явлений. Типология кризисных ситуаций
3. Основные положения антикризисного управления туристическим предприятием
4. Способы управления риском в туристической деятельности

**Тема 24. Самоменеджмент**

1. Модель менеджера в современных условиях
2. Система самоменеджмента и ее основные элементы
3. Направления деятельности по повышению личной эффективности менеджера в индустрии туризма

**Тема 25. Стратегический менеджмент**

1. Становление стратегического менеджмента как самостоятельной управленческой практики
2. История развития менеджмента в системе управления организацией и этапы развития стратегического управления

**Тема 26. Инновационный менеджмент**

1. Понятие, цели, задачи инновационного менеджмента
2. Понятие инновации
3. Субъекты инновационной деятельности
4. Мотивы и экономические интересы инновационной деятельности
5. Инновационный процесс
6. Инновационный потенциал предприятия
7. Инновационные стратегии предприятия

8. Организационные инновации
9. Инновационная программа

#### 4.3. Лекции

№ п/п	Наименование темы	Объем часов
7 семестр		
1	Методологические основы менеджмента. Законы, закономерности и принципы менеджмента	1
2	Предпринимательская деятельность и менеджмент	1
3	Организация как объект управления	1
4	Моделирование организационных структур управления	1
5	Организационная деятельность как общая функция менеджмента	1
6	Мотивация как общая функция менеджмента	1
7	Функция и технологии менеджмента. Планирование как общая функция менеджмента	1
8	Контроль как общая функция менеджмента. Регулирование как общая функция менеджмента	1
9	Методы менеджмента	1
10	Основы теории принятия управленческих решений	1
11	Методы обоснования управленческих решений	1
12	Руководство и лидерство	1
13	Информация и коммуникация в менеджменте	1
14	Управление конфликтами, изменениями и стрессами	1
15	Эффективность менеджмента	1
16	Теоретические аспекты коммуникативного менеджмента	1
17	Вербальное общение в коммуникативной практике специалистов индустрии гостеприимства	1
18	Невербальное общение в коммуникативной практике специалистов туризма	1
19	Технологии коммуникативного менеджмента.	1
20	Управление персоналом предприятий индустрии гостеприимства	1
<b>Итого:</b>		<b>20</b>

#### 4.4. Практические / семинарские занятия

№ п/п	Наименование темы	Объем часов
7 семестр		
1	Методологические основы менеджмента. Законы, закономерности и принципы менеджмента	1
2	Менеджмент туризма	1
3	Предпринимательская деятельность и менеджмент	2

4	Организация как объект управления	1
5	Моделирование организационных структур управления	1
6	Функция и технологии менеджмента. Планирование как общая функция менеджмента	1
7	Организационная деятельность как общая функция менеджмента	2
8	Мотивация как общая функция менеджмента	1
9	Контроль как общая функция менеджмента. Регулирование как общая функция менеджмента	1
10	Методы менеджмента	1
11	Основы теории принятия управленческих решений	1
12	Методы обоснования управленческих решений	2
13	Руководство и лидерство	1
14	Информация и коммуникация в менеджменте	1
15	Управление конфликтами, изменениями и стрессами	2
16	Эффективность менеджмента	1
17	Теоретические аспекты коммуникативного менеджмента	1
18	Вербальное общение в коммуникативной практике специалистов в области туризма	1
19	Невербальное общение в коммуникативной практике специалистов туризма	1
20	Технологии коммуникативного менеджмента	1
21	Антикризисный менеджмент	1
22	Самоменеджмент	1
23	Стратегический менеджмент	1
24	Инновационный менеджмент	1
<b>Итого:</b>		<b>28</b>

#### **4.5. Лабораторные работы (не предусмотрены).**

#### **4.6. Самостоятельная работа студентов**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела / темы</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>7 семестр</b>			
1	Характеристика и анализ различных определений менеджмента	сводная таблица	4
2	Заведение гостинично-ресторанного хозяйства как объект управления	конспект	3
3	Особенности и проблемы управления заведениями гостинично-ресторанного хозяйства	конспект	4
4	Методологические основы менеджмента	конспект	3
5	Законы, закономерности и принципы менеджмента	сводная таблица	4

6	История развития науки менеджмента	развернутый конспект	3
7	Предпринимательская деятельность и менеджмент	конспект	3
8	Типы управленческих структур	сравнительная таблица	4
9	Функция и технологии менеджмента. Планирование как общая функция менеджмента	конспект	4
10	Организационная деятельность как общая функция менеджмента	конспект	3
11	Мотивация как общая функция менеджмента	конспект	4
12	Контроль как общая функция менеджмента. Регулирование как общая функция менеджмента	конспект	4
13	Методы менеджмента	сводная таблица	3
14	Основы теории принятия управленческих решений. Методы обоснования управленческих решений. Руководство и лидерство	опорный конспект	4
15	Социальная ответственность в менеджменте	развернутый конспект	3
16	Психодиагностика в туризме	развернутый конспект	3
17	Стили передачи информации	сводная таблица	3
18	Коммуникативная культура и профессиональный этикет специалистов индустрии туризма	развернутый конспект	4
19	Эффективность управления туристским предприятием	развернутый конспект	4
20	Основные термины и понятия	гlossарий	3
<b>Итого:</b>			<b>69</b>
<b>Контроль самостоятельной работы студента:</b>			<b>27</b>

#### 4.7. Курсовые работы / проекты не предусмотрены

### 5. Методическое обеспечение, образовательные технологии

Учебная работа по данной дисциплине предполагает:

- проведение цикла лекций с использованием мультимедийных технологий (презентации, учебные фильмы);
- разноуровневое обучение (разработка заданий разного уровня для студентов);
- работа в команде (совместная работа студентов в группе при выполнении лабораторных работ).

Также на занятиях по «Технологиям продаж в туристской индустрии» используются интерактивные образовательные технологии, а именно проблемные лекции, просмотр учебных фильмов и их обсуждение, дискуссии.

## **6. Формы контроля освоения учебной дисциплины**

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические работы по дисциплинам в различных формах: защита практических работ (устная форма); тестирование; контрольные работы.

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного экзамена.

Система оценивания учебной дисциплины студентов, оценочные средства представлены в фонде оценочных средств к рабочей программе учебной дисциплины (Приложение).

## **7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература:

1. Менеджмент : учебно-методическое пособие / П. М. Шейхова, Г. К. Алемсегова, Д. Г. Имашова, Д. Г. Валиева. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2024. — 87 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/439274> (дата обращения: 06.03.2025).

2. Набоков, В. И. Менеджмент : учебник / В. И. Набоков. — Москва : Дашков и К, 2023. — 186 с. — ISBN 978-5-394-05385-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/315932> (дата обращения: 06.03.2025).

3. Тимофеева, Н. С. Менеджмент : учебное пособие / Н. С. Тимофеева, Л. Б. Гармаева. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2024. — 228 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/441962> (дата обращения: 06.03.2025).

4. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент. / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов. — М. : Юрайт. 2024. — 435 с.

5. Абчук, В. А. Менеджмент: прикладные аспекты / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — М. : Юрайт. 2023. — 348

6. Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент / А. Т. Зуб. — М. : Юрайт, 2024. — 376 с.

б) дополнительная литература:

1. Дехтярь, Г. М. Индустрия туризма : Правовые основы социально-культурного сервиса и туризма / Г. М. Дехтярь. – М. : Финансы и статистика, 2008. – 416 с.
2. Исмаев, Д. К. Основная деятельность туристской фирмы (на примере российского турбизнеса) : учебно-практическое пособие / Д. К. Исмаев. – М. : Книгодел, 2005. – 158 с.
3. Киреева, Ю. А. Основы туризма : учеб.-практ. пособ. / Ю. А. Киреева. – М. : Советский спорт, 2010. – 108 с.
4. Сенин, В. С. Туристские услуги. Туристское обслуживание : сборник нормативно-правовых и информационных материалов / В. С. Сенин, А. Д. Чудновский. – М. : Финансы и статистика, 2008. – 224 с.
5. Сухов, Р. И. Организация работы туристского агентства : учеб. пособие / Р. И. Сухов. – М. : ИКЦ «Март», 2005. – 144 с.
6. Ильина, Е. Н. Туризм – путешествия. Создание туристической фирмы. Агентский бизнес : учеб. для турист, колледжей и вузов / Е. Н. Ильина. – М. : 2018. – 170 с.
7. Организация туризма : ученик / под редакцией Н. И. Кабушкина. – Мн.: Новое знание, 2003. – 632 с.
8. Кабушкин, Н. И. Организация туризма: учебник / Н. И. Кабушкин, А. П. Дурович. – М. : Новое знание, 2003. – 632 с.
9. Каурова, А. Д. Организация сферы туризма / А. Д. Каурова. – М. : Изд-во: Герда, 2008. – 368 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. Информационный портал «Современный туризм» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.npark.ru](http://www.npark.ru). – Загл. с экрана. – Дата обращения: 22.08.2023.
2. Национальный туристический портал России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.russiajourney.ru/> – Загл. с экрана. – Дата обращения: 22.08.2023.
3. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru) □ Загл. с экрана. – Дата обращения: 22.08.2023.
4. Сайт Ассоциации туроператоров России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.atorus.ru](http://www.atorus.ru) – Загл. с экрана. – Дата обращения: 22.08.2023.
5. Сайт Всемирной туристской организации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.unwto.org](http://www.unwto.org) – Загл. с экрана. – Дата обращения: 22.08.2023.
6. Сайт Российского союза туриндустрии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.rostourunion.ru](http://www.rostourunion.ru) – Загл. с экрана. – Дата обращения: 22.08.2023.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций; аудитория, оснащенная презентационной техникой (мультимедийная доска, ноутбук).

Практические работы: электронных презентаций; аудитория, оснащенная презентационной техникой (мультимедийная доска, ноутбук).

Рабочее место преподавателя, оснащенное ноутбуком с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами (ноутбуками) с доступом в Интернет, предназначенные для работы в информационной образовательной среде.

## 9. Лист дополнений и изменений

[illegible]



